

СОГЛАСОВАНО Председатель Управляющего совета учреждения <u>Лещев А.Н.</u> Протокол от 29.08. 2024 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина с. Савруха <u>Кармакина В.Н.</u> Приказ № 324/1-ОД «18» декабря 2023 г.
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки адаптированных
рабочих образовательных программ
(АОП) по учебному предмету (курсу),
реализующих адаптированные основные
образовательные программы на уровне
НОО и ООО
для детей с ограниченными
возможностями здоровья, обучающихся в
ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина
с. Савруха

Принято

Педагогическим советом

Протокол от 29 августа 2024 г.

I. Общие положения

- Данное положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020 г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020 г., а также с изменениями от 19.12.2023г, 08.08.2024г. вступ. в силу с 01.03.2024г.).

- ФЗ РФ от 03.05. 2012г. №46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28);
Приказ Минпросвещения России от 24.11.2022 N 1025 Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2023 N 72653)
- СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" от 10 июля 2015 №26
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 287, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05.07.2021 г., № 64101)
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 №568 «О внесении изменений в ФГОС ООО» (зарегистрирован 17.08.2022г.)
- Приказ Министерства просвещения РФ №31 от 22.01.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения РФ, касающиеся ФГОС НОО и ООО» (зарегистрирован 22.02.2024 №77330)
- Приказ Минпросвещения РФ от 18.05.2023 №370 «Об утверждении ФОП ООО» зарегистрирован 12.07.2023г с поправками и изменениями, вступающими в силу с 01.09.2024/25у.г.)
- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2022 №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ, касающиеся ФГОС ОО и образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» зарегистрирован 06.02.2023 №72264)
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010г. №761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел Квалификационные характеристики должностей работников образования» (с изменениями и дополнениями)
- Приказ Министерства просвещения РФ от 17.07.2024 №495 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской

Федерации, касающиеся федеральных адаптированных программ» (зарегистрирован 15.08.2024 №79163)

- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- Примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации (утверждено Распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019г. №Р-93)
- Примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (утверждено Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 №Р-75)
- Основных образовательных программ

1.2 Адаптированная образовательная программа (АОП)-внутренний нормативно-правовой документ школы, обязательный для выполнения в полном объеме который описывает содержание образования и механизм реализации ФГОС для детей с ОВЗ. Все требования ФГОС для детей-инвалидов должны быть отражены в адаптированной образовательной программе. Адаптированная образовательная программа (АОП)-образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с инвалидностью), с учетом особенностей их психического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц (273-ФЗ, ст.2).

1.3 АОП разрабатывается на базе федеральной адаптированной образовательной программы, основной общеобразовательной программы.

Адаптированная рабочая программа составляется на основе программ по отдельным учебным предметам и авторских программ к линиям учебников, входящих в федеральный перечень УМК, рекомендованных Минпросвещения РФ к использованию в образовательном процессе;

1.4. Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету, курсу для детей с ОВЗ.

1.4. . Задачи программы:

- адаптировать, определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ.

1.5. Функции адаптированной рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

II. Технология разработки адаптированной рабочей программы.

2.1. Основанием для разработки Рабочей программы являются заключение ПМПК и заявление родителей (законных представителей) о переводе на обучение по АООП;

2.2. Заключение ПМПК и заявление родителей (законных представителей) о переводе на обучение по адаптированной основной образовательной программе рассматривается на ППк и определяются сроки составления рабочей программы (до 10 рабочих дней). При необходимости, составляется индивидуальный учебный план (ИУП);

2.3. При создании РП для обучающихся с ОВЗ педагог следует рекомендациям в

соответствии со структурой адаптированной рабочей программы, изложенной в данном положении.

2.4. Рабочая программа разрабатывается на уровень образования и выкладывается на официальный сайт СОШ в виде электронного документа в составе образовательной программы;

2.5. Рабочая программа рассматривается на заседании психолого-педагогического консилиума. Программа планово утверждается ежегодно в начале учебного года (до первого сентября текущего года) приказом руководителя образовательного учреждения или внепланово в течение года.

2.6. Все дополнения в РП рассматриваются на заседании психолого-педагогического консилиума и утверждаются руководителем СОШ. Педагог оставляет за собой право незначительной правки программы по ходу реализации работы.

III. Структура адаптированной рабочей программы.

3.1. В соответствии с требованиями ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (пункт 2.9.5.), ФГОС ООО и ФАОП, программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения АООП обучающимися с ОВЗ.

Программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов разрабатываются на основе:

- требований к результатам освоения АООП НОО и АООП ООО;
- программы формирования универсальных (базовых) учебных действий.

Программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов должны содержать:

- 1) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели при получении НОО или ООО с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса;
- 2) общую характеристику учебного предмета, коррекционного курса;
- 3) описание места учебного предмета, коррекционного курса в учебном плане;
- 4) описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;
- 5) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, коррекционного курса (в зависимости от варианта АООП НОО программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов должны содержать только личностные и предметные результаты, указанные в приложениях №№ 1-8 стандарта);
- 6) содержание учебного предмета, коррекционного курса;
- 7) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- 8) описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения АООП НОО или АООП ООО обучающихся с ОВЗ.

Программы отдельных учебных предметов, курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения АООП НОО и АООП ООО с учётом основных направлений программ, включённых в структуру ФАОП.

3.2. В соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (пункт 2.9.5.): Программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения АООП образования обучающихся с умственной отсталостью.

Программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов разрабатываются на основе:

- требований к личностным и предметным результатам (возможным результатам) освоения АООП;
- программы формирования базовых учебных действий.

4. Структура рабочей программы

4.1. При реализации Федеральных рабочих программ структура соответствует предложенным вариантам в ФОП по уровням образования:

- Титульный лист,

- Пояснительная записка,
- Содержание, планируемые результаты,
- Тематическое планирование,
- Поурочное планирование. (количество контрольных работ учитель определяет самостоятельно, учитывая процедуры внешнего мониторинга, а также мероприятия, запланированные внутренней системой оценки качества образования. При этом должно быть соблюдено следующее требование – объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году).
- Проверяемые предметные результаты освоения основной образовательной программы,
- Проверяемые элементы содержания,
- Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Дополнительно к ФРП разрабатывается Приложение «Контрольно-измерительные материалы» с указанием темы, в двух и более вариантах, задания двух уровней: базовый, выше базового, ответы; критерии оценивания.

4.2. При разработке рабочих программ самостоятельно (авторские рабочие программы) структура должна соответствовать ФГОС:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (приложение №1)	<ul style="list-style-type: none"> • полное наименование ОУ; • гриф принятия, утверждения рабочей программы; • название учебного предмета, для изучения которого написана программа, (уровень изучения для среднего образования: базовый или углубленный); • указание уровня образования; • название населенного пункта;
Содержание учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> • перечень и название раздела и тем; • краткое содержание учебной темы (раздела); • разбитое по классам;
Планируемые результаты освоения учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> • личностные результаты, • метапредметные результаты, • предметные результаты для конкретного класса обучения.
Тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"> • с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля • с указанием возможности использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и

	<p>задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.</p> <p>Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.</p>
<p>Приложение</p> <p>КИМы (с указанием темы, в двух и более вариантах)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • задания двух уровней: базовый, выше базового, • ответы; • критерии оценивания.
<p><i>При желании учителя рабочая программа может включать дополнительные разделы.</i></p>	

5.Порядок разработки, рассмотрения и утверждения рабочей программы

5.1 Рабочие программы предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются составной частью основной образовательной программы ОО, входят в обязательную нормативную локальную документацию ОО, разрабатываются и утверждаются совместно с основной образовательной программой. При непосредственном использовании федеральных рабочих программ такая документация не разрабатывается.

5.2 Календарно – тематическое планирование является приложением, разрабатывается ежегодно на основе рабочей программы, рассматривается на заседании школьных методических объединений, принимается педагогическим советом ежегодно в начале учебного года (до 1 сентября текущего года) и утверждается приказом директора ОО.

5.3 В календарно-тематическом планировании должно быть предусмотрено указание планируемой и фактической дат проведения урока.

5.4 Учитель представляет КТП на заседании методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия утвержденным рабочим программам.

5.5 КТП представляют на согласование заместителю директора по учебной работе. Заместитель директора ОО на титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.

5.6 Администрация ОО осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.

5.7 Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с рабочей программой.

5.8 ОО несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

6.Оформление и хранение рабочих программ

6.1 Рабочая программа оформляется в электронном (или) печатном варианте.

6.2 Электронный вариант и (или) печатная версия хранятся у заместителя директора, курирующего предмет.

6.3 Рабочая программа является частью ООП и включается в содержательный раздел ООП (по уровням общего образования);

6.4 Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию,

6.5 Электронная версия рабочих программ в составе ООП должна быть выложена на официальном сайте ОО в сети «Интернет».

7 Порядок внесения изменений в рабочую программу и календарно-тематическое планирование

7.1 В случае необходимости корректировки рабочих программы и их приложений разрабатывается лист корректировки, в который вносятся причины корректировки и их содержание.

7.2 Изменения могут вноситься в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

- карантин;
- активированные дни (погодные условия),
- другие уважительные причины.

7.3 Корректировка может быть осуществлена посредством:

- оценки содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв для реализации авторских подходов к преподаванию учебной дисциплины;
- слияния близких по содержанию тем уроков;
- укрупнения дидактических единиц по предмету;
- использования блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
- использование лекционно-семинарских занятий при усилении доли самостоятельной работы учащихся;
- уменьшения количества аудиторных часов на письменные опросы (сочинения, эссе) и др.
- предоставления обучающимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.

7.4 Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

7.5 Корректировка рабочей программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

7.6 В ходе работы учитель осуществляет мониторинг реализации рабочей программы и осуществляет корректировку один раз в четверть. Администрацией ОО проводится мониторинг выполнения рабочих программ не реже одного раза в полугодие.

