

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ
им. Н.Т. Кукушкина с.
Савруха

_____ В.Н.
Карманова

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина с. Савруха
на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема школы в 2024-2025 учебном году:

«Совершенствование личного и профессионального роста учителя средствами методической работы как фактор повышения качества образования».

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации **обновленных ФГОС** и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных (в т.ч. дистанционных) технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для поэтапной реализации в вечерней школе ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ ООО и СОО образовательного учреждения, включающих требования, в соответствии с ФОП и ФГОС.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы как со слабоуспевающими, не мотивированными на успешную учебу учащимися, так с учащимися, мотивированными на успешную учебу, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения. Повышение результативности работы на основе самообразования как педагогов, так и учащихся..
- Овладение технологиями работы на различных платформах дистанционного обучения.

Основные приоритетные направления методической работы

- Использование результатов ВПР и ГИА для выявления пробелов в знаниях учеников и корректировки рабочих программ по предметам на 2024/25 учебный год;
- Изучение педколлективом актуальных направлений цифровой трансформации предметного обучения: перспективы и новые возможности развития традиционного образования;
- Использование в практике работы ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина с. Савруха особенностей смешанного и дистанционного обучения в школе;
- Соответствие ФГОС ООО и ФГОС СОО 3-го поколения;
- Реализация Концепций преподавания учебных предметов как основных регуляторов содержания предметного образования, составление планов (дорожных карт) и их реализации;
- Информирование педколлектива о новой модели аттестации учителей.

	<p>методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>7. Ознакомление педколлектива с требованиями законодательства в области качества образования.</p> <p>5. Согласование плана проведения предметных недель.</p> <p>6. Организация наставничества.</p>			
2.Работа с руководителем МО	<p>1.Рассмотрение планов работы МО на 2024-2025 учебный год</p> <p>2.Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации»</p> <p>3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам</p>	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	Рук. МО	Планы работы МО
3.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	<p>1.Согласование вопросов повышения квалификации</p> <p>2.Знакомство аттестующихся учителей с нормативными документами по аттестации</p>	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
СЕНТЯБРЬ				
1.Работа с руководителем школьных	<p><u>1.Совещание.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Работа с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию и одаренными 	Совершенствование работы школьных МО	Руководител и МО	Собеседование. Методически

МО	<p>детьми</p> <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение тем по самообразованию. <p>2.Проверка планов МО</p>			е рекоме ндаци и
2.Работа с кадрами	<p>1.Отчеты по самообразованию за истекший год.</p> <p>2.О работе в новых условиях в связи с осложненной эпидем. обстановки.</p>	<p>1.Предоставление статистических данных</p> <p>2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности</p>	Администрация	Информация Рекомендации
3. Наставничество. Работа с молодыми специалистами	<p>1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации. - ознакомление с нормативной правовой документацией по правам молодых специалистов;</p> <p>2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи</p>	Оказание методической помощи	руководитель МО	Собеседование Планы уроков Наблюдение
4.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	<p>1.Подготовка к проведению школьных олимпиад</p> <p>2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в библиотеку)</p>	<p>Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам</p>	руководитель МО, библиотекарь	Собеседование, наблюдение

	3.Работа МО обучающимися высокой учебной мотивацией	Корректировка плана работы МО		
ОКТАБРЬ				
1.Работа методического совета	1.Мониторинг адаптационного периода 1,5,10 классов. 2.Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников	Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	Администрация, рук. МО	Разработка пакета документов
2.Работа с кадрами	1.Оказание методической помощи учителям в ходе реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО 2. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 3. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации. 4.Анкетирование по выявлению затруднений учителей	Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	зам. директора по УВР, руководител и МО	Собеседование Сбор материалов Пакет документов Информация
3. Работа с молодыми специалистами	1.Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков у наставников. 3. Распределение открытых	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	Руководител ь МО	График взаимопос. уроков и мероприятий

	уроков и внеклассных мероприятий.			
4.Работа с обучающимися достаточной учебной мотивации	1.Проведение школьного этапа Всероссийской предм. олимпиады школьников 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	руководител и МО	Справка Наблюдение-собеседование
5. Методический Марафон	1. Семинар-практикум: «Реализация индивидуальных УП (10-11кл.)» .	Обеспечение организационных, технических и методических условий для работы	Зам директора по УВР Руководител и МО	Дорожная карта реализации ФГОС
5. Методическое сопровождение запуска проектов внеурочной деятельности по общеобразовательным предметам	1.Работа над общешкольными проектами внеурочной образовательной деятельности. 2.Работа педагогов по привлечению обучающихся 2-11 классов к работе в проектной деятельности.	. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ учащихся.	Зам директора по УВР руководител и МО, учителя-предметники	Собеседование Подготовка для утверждения директором школы документов по реализации проектов внеурочной деятельности
6. ФГОС СОО	1. Заседание рабочей группы по вопросам методического		Рабочая группа	Пакет документов

ФГОС ООО	обеспечения хода реализации проектов внеурочной деятельности (ФГОС ООО, ФГОС СОО).			
НОЯБРЬ				
1.Работа методического объединения учителей-предметников	<p><u>Заседание 2</u></p> <p>1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть.</p> <p>2.Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся.</p> <p>3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов</p> <p>4.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9,11 классов по результатам первой четверти.</p> <p>5.Организация проведения Методической Недели предметов ГЦ</p> <p>6. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2025, ЕГЭ-2024.</p>	<p>Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации</p> <p>Успешное проведение Недели гуманитарных наук</p>	<p>Зам. директора по УВР,</p> <p>педагог-психолог</p> <p>Учителя-предметники ;</p> <p>педагог-психолог</p>	<p>Протокол заседания ШМО</p>

2.Работа кадрами	с 1.Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК на 2024-2025 уч.г.. 2. Подготовка к выпускному итоговому сочинению	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	Зам директора по УВР, Руководитель МО	Собеседование, аналитическая справка
ДЕКАБРЬ				
1.Работа методического совета	1. Работа учителей-предметников по подготовке к ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)-2025 2. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся. 3. Микроисследование: определение уровня профессиональной компет. учителей-предм. в обл. развития УУД учащихся	Обсудить план работы по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся	руководитель и МО	Справки Информация
2. Работа руководителя ми МО	с 1.Проведение заседаний ШМО УП по итогам 1-го полугодия 2024-2025 г 2. Совецание по итогам 1 полугодия 3.Согласование плана работы на 2 полугодие 2024-2025 уч.г.	подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие	зам. директора по УВР, руководитель и МО	Собеседование Отчеты за 1-е полугодие
3. Работа	с 1.Посещение уроков, обучение	Обеспечение	зам.	собеседования

молодыми специалистами и	самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставником. 3.Собеседование о работе, проделанной в 1-м полугодии	организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	директора по УВР	е
4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1. Посещение курсов ПК по плану	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководител и ШМО,	Собеседование, аналитическая справка
5. Работа со слабоуспевающими учащимися	1. Круглый стол «работа с низко мотивированными учащимися»	Определение динамики качества знаний слабоуспевающих уч-ся	руководител и МО, учителя-предметники	Отчет о проведении Справка
ЯНВАРЬ				
1.Работа методического совета	1. Организация работы по отслеживанию качества преподавания общеобразовательных предметов в свете обновленных ФГОС СОО и ФГОС ООО 2.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководител и МО	Аналитическая справка Собеседование
2.Работа с кадрами	1. Методическая помощь учителям – участникам профессиональных очных и заочных конкурсов.	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием	зам. директора по УВР,	Аналитическая справка

	3. Отчеты педагогов по самообразованию. 2. Посещение уроков с целью выявления положительной динамики в работе по ФГОС ООО и ФГОС СОО	опыта	руководител и МО	
3. Работа с молодыми специалистами и	1.Использование современных образовательных технологий в учебном и воспитательном процессе. 2. Посещение уроков, внеклассных занятий и их анализ. 3. Конструирование уроков и занятий	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	рук. МО	Собеседование, рекомендации
4.Курсовая подготовка и аттестация педагогически х работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководител и МО	Материалы к представлению
5. Работа с учащимися	1.Работа с учениками, обучающимися по индивидуальной обр. траектории	Качественное проведение мероприятия, Максимальный охват учащихся.	Зам. директора по УВР руководител и ШМО	Информация
ФЕВРАЛЬ				
1.Работа методического совета	Заседание 3. 1.Анализ деятельности по подготовке и проведению ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025.	Качество и результативность проведения подготовки к ГИА-2025.	Руководител ь МО УП учителя-	Протокол заседания МС

	<p>2. Организация работы МО по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-математического цикла. Неделя предметов ЕНМ Ц</p> <p>3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП.</p> <p>4. Анализ внеурочной деятельности в 8-9 классах.</p>		предметники	<p>Аналитическая справка</p> <p>Информация</p>
2.Работа с кадрами	<p>1.Пополнение методической копилки школы разработками уроков, внеклассных занятий и мероприятий по школьным дисциплинам.</p>		руководитель МО, учителя-предметники	Собеседование
3. Работа с руководителем МО	<p>Совещание по проблемным вопросам в области выполнения планов работы МО на 2024-2025 уч.г. и выработка решений по преодолению негативных результатов</p>		руководитель МО	Корректировка планов работы МО
4. Работа с молодыми специалистами и	<p>Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»</p>	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководитель МО,	Собеседование

			учителя-наставники	
5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов ПК по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководитель и МО	Собеседование, аналитическая справка
6. Работа с учащимися	1. Участие в предметной неделе естественно-математического цикла.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	руководитель и МО, учителя-предметники ЕНМ Ц	Собеседование, справка
МАРТ				
1.Работа методического объединения учителей-предметников	Методический семинар «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке» <i>Заседание 4.</i> 1.Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. Итоги предметной недели ЕНМ Ц. 2.Анализ деятельности школы по вопросу реализации программ внеурочной деятельности	Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть	Председатель МС, руководитель и МО	Протокол
2.Работа с кадрами	Самоаудит по методической работе педагогов школы.	Контроль за состоянием научно-методической работы	руководитель и МО, учителя-	Выработка рекомендаций

3. Работа с руководителем МО	1.Совещание. 1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	педагогов Качество и результативность проведения ГИА-2025	предметники зам. директора по УВР, руководитель МО	Выводы и предложения
4. Работа с молодыми специалистами и	Конструирование открытого урока (занятия) Проведение открытого урока (занятия)	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	Наставники	Аналитическая справка, собеседование
5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководитель МО,	Собеседование, аналитическая справка
6. Работа с обучающимися	Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах Пробные ОГЭ, ЕГЭ	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	Зам.директора по УВР, руководитель МО, учителя-предметники	Справка.
АПРЕЛЬ				
1.Работа методического	1.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть.	Анализ работы МО	зам. директора по	Отчет

совета	2. Анализ деятельности по совершенствованию содержания и оценки качества образования Методическое совещание Анализ работы методических объединений.		УВР, учителя-предметники	
2.Работа с кадрами	1. Представление и распространение опыта работы педагогов школы. 2.Участие педагогов в профессиональных интернет-конкурсах	Укрепление кадрового состава,	зам. директора по УВР, руководител и МО	Справка, творческий отчет в виде презентации
3. Работа с руководителем МО	<u>Методическое совещание</u> «Профессиональные затруднения учителя» Работа классного руководителя в рамках реализации ФГОС СОО и ФГОС ООО Анкетирование учителей об итогах 2024-2025 уч.г.	Повышение качества работы учителя Качество проведения внеклассных мероприятий	Руководител и МО	Информация от руководителей МО
4. Работа с молодыми специалистами	Организация работы с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа с учащимися.	Методическая помощь	Наставники	Аналитическая справка
5.Курсовая подготовка в области реализации	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководител	Собеседование

ФГОС			и МО	
6. Работа с обучающимися	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	руководител и МО, учителя-предметники	Информация, Рекомендации и к проведению зачетов
МАЙ				
1. Работа методического совета	1. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 8,10 классов 2. Итоги работы школы по реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год. Проанализировать результативность реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	зам. директора по УВР, руководител и МО	Протокол заседания МС
2. Работа с руководителем МО	1. Отчет руководителя МО УП о выполнении учебных программ за год. 2. Отчет руководителя МО 3. <u>Собеседование.</u> Задачи и план работы МО на 2025-2026 учебный год. 4. Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на 2025-2026 учебный год	руководител и МО	Отчет, Предварительный план работы на 2025-2026 уч.г.
3. Работа с молодыми специалистами	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	Аналитический отчет об организации работы по наставничеству

	2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.			ву
4. Курсовая подготовка и аттестация пед. работников	Составление списка и сбор заявок на курсовую подготовку следующего 2025-2026 учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	зам. директора по УВР, рук.МО	Собеседование, аналитическая справка
5. Работа по реализации ФГОС	Подведение итогов работы по реализации ФГОС.	Результативность работы школы за год.	Зам директора по УВР руководитель МО	отчет

Основные направления методической работы

Основные направления методической работы		Деятельность по реализации	Документация	Ответственные
1. Развитие ресурсной базы и оптимизация условий осуществления образовательного процесса				
1.1. Кадровые	Повышение профессиональной компетентности педагогов	Контроль участия педагогов в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональной компетентности в межкурсовой период	Планы мероприятий	Зам. директора по УВР, рук. МО
		Организация участия в системе обмена опытом.	План мероприятий по обмену опытом	
		Определение тематики	Перечень тем (программ)	

		самообразования и представление результатов	самообразования и график представления результатов	
		Проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков	График проведения открытых уроков	
		Организация наставничества	План работы наставников	
	Внутренние курсы повышения квалификации педагогов в условиях работы с преобладающим количеством дидактически запущенных, немотивированных на учебу учащихся		Планы курсовой подготовки	Зам. директора по УВР, рук. МО
	Инновационная деятельность учителей	Оказание помощи в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности	Перечень тем педагогических исследований; представление результатов инновационной работы	Зам. директора по УВР, рук. МО.
	Участие в профессиональных конкурсах	Подготовка к участию в профессиональных конкурсах	Список участников, положения и условия профессиональных конкурсов	Зам. директора по УВР, рук. МО
	Аттестация	Помощь в подготовке портфолио учителя, аттестационных документов	График прохождения аттестации	Зам. директора по УВР, рук. МО
	1.2.Нормативно-правовые	Обеспечение педагогов нормативными документами. Внесение предложений по формированию учебного плана	Подборка документов, регламентирующих образовательную деятельность	Зам. директора по УВР, рук. МО.
	1.3.Программно-методические	Обеспечение педагогов образовательными	Рабочие программы учебных курсов	Зам. директора по УВР, рук. МО

	программами, помощь в составлении рабочих программ.		
	Знакомство педагогов с методическими рекомендациями по основным направлениям деятельности.	Подборка методических рекомендаций	Зам. директора по УВР, рук. МО
1.4. Дидактические	Помощь учителю в подборе и систематизации дидактического материала	Перечень ресурсов	Зам. директора по УВР, рук. МО
1.5. Материально-технические	Подготовка перечня необходимого учебного оборудования	План развития кабинета	Зам. директора по УВР, рук. МО
2. Обеспечение качества образования			
2.1. Урочная деятельность	Проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков	График проведения открытых уроков	Зам. директора по УВР, рук. МО
	Система работы со слабоуспевающими учащимися	План работы со слабоуспев. Уч-ся; по преодолению предупреждения неуспешности в обучении	Зам. директора по УВР, рук. МО
2.2. Внеурочная работа по предмету	Формирование системы внеурочной деятельности; совместная подготовка и проведение внеурочных мероприятий	План внеурочных мероприятий	Зам. директора по УВР, рук. МО
2.3. Предметные олимпиады и конкурсы	Организация, проведение и анализ школьного этапа всероссийской олимпиады	Протоколы проведения и анализ школьного этапа олимпиады	Зам. директора по УВР, рук. МО

	школьников		
	Организация подготовки обучающихся к участию в школьных, окружных, региональных этапах ВОШ	Списки участников, результаты и анализ участия	Зам. директора по УВР, рук. МО
	Организация работы с мотивированными обучающимися	План работы с одаренными детьми	Зам. директора по УВР, рук. МО
3. Диагностика и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов			
3.1. Мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов в условиях вечерней школы	Проведение школьных диагностических работ	План проведения и анализ работ	Рук. МО УП
	Анализ диагностических работ	Анализ диагностических работ	Зам. директора по УВР, рук. МО
	Анализ итогов промежуточной диагностики и учебного года	Анализ итогов; план предупреждения неуспешности в обучении	Зам. директора по УВР, рук. МО
	Подготовка к государственной итоговой аттестации (ГИА-2025)	План подготовки к итоговой аттестации; экзаменационные материалы; анализ результатов	Зам. директора по УВР, рук. МО
3.2. Анализ результатов мониторинга	Обеспечение выявления причин полученных результатов всех диагностических работ	Анализ результатов мониторинга	Зам. директора по УВР, рук. МО