

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ПОЧЁТНОГО ГРАЖДАНИНА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
НИКОЛАЯ ТИМОФЕЕВИЧА КУКУШКИНА С. САВРУХА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОХВИСТНЕВСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета школы

_____ / З.Х Кастаргина /

Протокол № 5

«16» октября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ

им. Н.Т. Кукушкина с. Савруха

_____ / В.Н. Карманова /

Приказ № 164 - ОД

«16» октября 2015г.

Положение

о проведении промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения и нормативные основания

1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» регулирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по программе НОО и ООО.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями, Уставом школы, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ООП НОО, ООП ООО.

1.3. Положение принимается педагогическим советом ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина с. Савруха, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина с. Савруха.

2. Основные понятия

2.1 Аттестация – это установление факта и степени усвоения обучающимися программного материала путем сравнения уровня их знаний и способов действий с требованиями программы и образовательного стандарта. Завершается эта процедура оценением.

Промежуточная аттестация (ПА) – это персонифицированная оценка достижения планируемых метапредметных и предметных результатов освоения ООП, достигнутых за определённый период обучения.

Промежуточная аттестация обеспечивает контроль за эффективностью учебной деятельности (а следовательно, и образовательного процесса в целом) и является (в случае успешного прохождения) основанием для перевода школьника в следующий класс.

Цель промежуточной аттестации

- контроль за обеспечением качества образовательного процесса; (оценка эффективности изучения того или иного предмета (области знаний), соответствия уровня сложности содержания учебного материала учебно-познавательным возможностям обучающихся.

Промежуточная аттестация позволяет диагностировать уровень образовательного процесса, выявлять причины усвоения (неусвоения) учебного материала).

Промежуточная аттестация реализует следующие функции:

- проверочную (оценка уровня эффективности учебной деятельности обучающихся на основании принятых в ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина с. Савруха критериев);
- диагностическую (выявление причин того или иного отклонения достигнутых результатов от запланированных ранее);

- воспитательно-мотивационную (подкрепление (неподкрепление) самооценки обучающегося результатами аттестации).

3. Периодичность промежуточной аттестации

Определение периодичности промежуточной аттестации в соответствии с п. 2 ст. 32 Закона РФ «Об образовании» относится к компетенции учебного заведения.

3.1. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

3.2. Промежуточная аттестация в ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина с.Савруха проводится по итогам учебного года.

4. Формы проведения промежуточной аттестации

4.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ, обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет, защита проекта и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ, обучающимися могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

4.2. В соответствии с Уставом ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина с. Савруха при промежуточной аттестации обучающихся применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт», «незачёт» при защите проекта.

5. Критерии оценки достижения планируемых результатов

5.1. При проведении письменной работы необходимо выставлять отметку по следующим критериям:

% достижения предметных результатов освоения ООП	Отметка по пятибалльной шкале
91 – 100%	5
70 – 90%	4
50 – 69%	3
менее 50%	2

5.2. Система оценивания учебных проектов:

5.2.1. Критерии оценки проектной работы разработаны с учетом целей и задач проектной деятельности.

5.2.2. В проектах оценивается целостность информации, связность, структурная упорядоченность, завершенность, оригинальность, соответствие теме, глубина и полнота ее раскрытия, доказательность, структурная упорядоченность, правильность оформления.

5.2.3. Для оценивания проектной работы необходимо руководствуется уровневый подход сформированности навыков проектной деятельности.

5.2.4. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев, представленных в таблице

Критерии	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
		Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Способность поставить проблему и выбрать способы ее решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т.п.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрирована способность	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического

		приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.	мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы.
Знание предмета	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.
Регулятивные действия	Умению самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.

		поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося.	
Коммуникация	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументировано ответить на вопросы.	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.

5.2.5. Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей

Базовый уровень	Отметка «удовлетворительно»	4-6 первичных баллов
Повышенный уровень	Отметка «хорошо» Отметка «отлично»	7-9 первичных баллов 10-12 первичных баллов

Максимальная оценка по каждому критерию не превышает 2 баллов. При таком подходе достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырех критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 7-9 первичных баллов (отметка «хорошо») или 10-12 первичных баллов (отметка «отлично»).

5.3. Критерии оценки по физической культуре

1. Оценка «5» ставится при выполнении нормативов на золотой значок.

2. Оценка «4» ставится при выполнении нормативов на серебрянный значок.
3. Оценка «3» ставится при выполнении нормативов на бронзовый значок.
4. Оценка «2» ставится при не выполнении нормативов на серебрянный значок.

Виды испытаний	Мальчики 2 класс			Девочки 2 класс		
	Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак	Бронзовый знак	Серебряный	Золотой знак
Челночный бег 3x10(сек)	10.4	10.1	9.2	10.9	10.7	9.7
Смешанное передвижение 1 км	Без учета времени			Без учета времени		
Бег 30 м	6.9	6.7	5.9	7.2	7.0	6.2
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (кол-во раз)	7	9	17	4	5	11
Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами

Виды испытаний	Мальчики 3-4 класс			Девочки 3-4 класс		
	«3»	«4»	«5»	«3»	«4»	«5»
Бег 60 м	12.0	11.6	10.5	12.9	12.3	11.0
Бег 1 км	7.10	6.10	4.50	6.50	6.30	6.00
Бег 30 м						
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (кол-во)	9	12	16	5	7	12

раз)						
Наклон вперед из положения стоя с прямыми и ногами на полу	Достать пол	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол ладонями

Виды испытаний	Мальчики 5-6 класс			Девочки 5-6 класс		
	Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак	Бронзовый знак	Серебряный	Золотой знак
Бег на 1.5 км	8.35	7.55	7.10	8.55	8.35	8.00
Подтягивание на перекладине	3	4	7	9	11	17
Бег 60 м	11.0	10.8	9.9	11.4	11.2	10.3
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (кол-во раз)	12	14	20	7	8	14
Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол ладонями	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол ладонями

Виды испытаний	Мальчики 7-8 класс			Девочки 7-8 класс		
	Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак	Бронзовый знак	Серебряный	Золотой знак
Бег на 2 км	9.55	9.30	9.00	12.10	11.40	11.00
Подтягивание на перекладине	4	6	10	9	11	18
Бег 60 м	10.0	9.7	8.7	10.9	10.6	9.6
Подъем	30	36	47	25	30	40

туловища из положения лежа на спине (кол–во раз 1 мин)						
Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол ладони	Достать пол пальцами	Достать пол пальцами	Достать пол ладони

6. Проведения годовой промежуточной аттестации

6.1. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 2-8,10 классов, включая обучающихся с особыми образовательными потребностями. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса не проводится.

6.2. Ежегодно, решением педагогического совета устанавливаются форма, порядок проведения, перечень предметов для промежуточной аттестации обучающихся за год.

6.3. Школа информирует учеников и родителей о материалах и методах оценки результатов в начале учебного года.

6.4. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с ФГОС ФКГОС, обсуждаются на методическом объединении учителей по предмету. Для проведения письменной работы содержание КИМ формируется не менее чем в двух вариантах. Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем-предметником и согласуются с заместителем директора по УВР.

6.5. График проведения промежуточной аттестации утверждается директором школы. Расписание вывешивается для ознакомления всех участников образовательного процесса не позднее, чем за 10 дней до их проведения. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. В расписании предусматривается: не более 2 работ в день, контрольное мероприятие проводится не позднее 4-го урока.

6.6. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

6.7. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

– имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году по решению педагогического совета;

- призеры районных, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- по состоянию здоровья: заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации утверждается приказом директора школы.

6.8. В соответствии с решением педагогического совета (по медицинским показаниям) отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

6.9. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных (электронных) журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

6.10. Годовая промежуточная аттестация проводится в конце года (в апреле и мае месяце) в качестве отдельной процедуры по всем предметам учебного плана. При проведении годовой промежуточной аттестации по учебному предмету вводится понятие «итоговая» отметка. Итоговая отметка обучающегося за год выставляется на основе четвертных отметок и отметки по результатам проведения промежуточной аттестации, как среднее арифметическое результатов. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

6.11. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение (система «зачет»/«незачет»).

При изучении курсов: основы проектной деятельности, основы проектирования применяется отметочная система оценивания.

6.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой, аттестации, путём выставления отметок в дневник. В случае, неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления.

6.13. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение следующего учебного года, если обучающимся были выставлены неудовлетворительные отметки.

6.14. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

6.15. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

6.16. В соответствии с требованиями ФГОС проводятся метапредметные работы. Метапредметные работы состояются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий. Метапредметные работы проводятся 2 раза в год и являются диагностическими

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Образовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.4. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сентябрьские сроки следующего учебного года (на 2 и 4 учебной неделе). В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

7.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз (третий раз) ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина создается комиссия.

7.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающийся, переведенный условно и имеющий академическую задолженность:

- посещает согласно предложенному расписанию дополнительные занятия по предмету;
- выполняет требования и задания учителя;
- занимается самообразованием с целью ликвидации академической задолженности;
- ликвидирует академическую задолженность в течение учебного года в сроки, определенные им вместе с родителями, в форме, определенной образовательным учреждением;

7.9. Обучающиеся в ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану

7.10. ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

7.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

8. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

8.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

8.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

8.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

8.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае

гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

9. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

9.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся, учитель, преподающий предмет в классе, классный руководитель, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

9.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

9.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневник обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае, неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю директора по УВР, директору.

9.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

9.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

9.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

9.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

9.9. ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина с. Савруха определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

9.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

10. Обязанности администрации в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

10.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация ГБОУ СОШ им. Н.Т. Кукушкина с. Савруха:

- организует обсуждение на заседании методического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации;
- осуществляет контроль за подготовкой к промежуточной аттестации и ее проведением;

10.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы анализирует итоги промежуточной аттестации; организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.